

## Linee guida anti-contagio Covid19 per gli eventi residenziali

- I partecipanti sono tenuti a presentarsi almeno mezz'ora prima dell'orario di inizio;
- Prima dell'inizio dell'evento la segreteria organizzativa provvederà:
  - 1) a far compilare a tutti i partecipanti e docenti/moderatori l'autocertificazione Covid 19;
  - 2) a misurare la temperatura, impedendo l'accesso qualora fosse superiore a 37,5°;
  - 3) a controllare il Green Pass tramite apposita applicazione.
- Per tracciarne l'ingresso e l'uscita, i partecipanti devono presentare alla segreteria organizzativa il QR-code ricevuto via mail al momento dell'iscrizione al corso: pertanto sarà obbligatoria l'iscrizione online e non sarà possibile effettuare la registrazione on site;
- Non saranno rilasciati badge e laccetti;
- I partecipanti sono tenuti rispettare la segnaletica per gli spostamenti (ingresso, uscita ecc.), di camminare in fila e di mantenere la distanza di sicurezza;
- Eventuali materiali come programmi scientifici, block notes e penna saranno disponibili in modalità self-service (cui il visitatore accedere previa igienizzazione delle mani);
- I partecipanti sono tenuti a scegliere un posto a sedere e rispettarlo per tutta la durata dell'evento. Non sono pertanto ammessi cambi di postazione;
- E' obbligatorio indossare sempre una mascherina chirurgica o FFP2, che copra sia naso che bocca. Qualora i partecipanti ne siano sprovvisti, i dispositivi verranno forniti dalla segreteria organizzativa;
- In caso di postazioni condivise (i.e. postazioni hands on) è consigliabile indossare guanti monouso, che verranno forniti dalla segreteria organizzativa;
- Al fine di contenere il rischio di contagio non saranno previsti servizi ristorativi;
- Gli spazi comuni verranno puliti e sanificati regolarmente;
- Verranno sanificati microfoni e desk relatori alla fine di ogni relazione/intervento;
- I relatori potranno utilizzare solamente microfoni a gelato o da tavolo;
- Verranno aperte le finestre, ove possibile, ogni mezz'ora circa. In caso contrario verrà utilizzato il climatizzatore (no ricambio d'aria);
- Non sarà previsto il servizio di guardaroba, pertanto si richiede di posizionare gli abiti, borse ecc. nello spazio adiacenti alla propria seduta;
- Si raccomanda di lavarsi spesso le mani e/o utilizzare i dispenser di gel disinfettanti a disposizione dentro e fuori dall'aula.
- Si raccomanda di mantenere una distanza interpersonale di almeno 1 metro ed evitare qualunque tipo di contatto;
- E' consigliato non utilizzare gli ascensori se non in caso di problemi di deambulazione;
- Si raccomanda di starnutire e/o tossire in un fazzoletto coprendosi bocca e naso ed evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie;
- Si raccomanda di evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- Si raccomanda di non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- Si raccomanda di seguire le indicazioni della sede ove previste (verranno inviate per e-mail agli iscritti all'evento).

Ufficio Formazione SIAARTI  
E-mail: [formazione@siaarti.it](mailto:formazione@siaarti.it)  
Tel.: 06 4452816

Segreteria Organizzativa  
Mandragora Srl – SIAARTI  
Email: [info@mandragora.srl](mailto:info@mandragora.srl)